

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большекуликовская средняя общеобразовательная школа
Моршанского района Тамбовской области

ПРИКАЗ

13.06.2023

№ 135

О реализации профессионального минимума
в МБОУ Большекуликовской СОШ

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05 «Методические рекомендации по реализации профминимума», приказа Министерства образования и науки Тамбовской области № 1033 от 25.04.2023 года «О реализации проекта по профессиональной ориентации обучающихся в 6-11-х классах общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2023 году на территории Тамбовской области» и реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях повышения эффективной организации профессионального самоопределения обучающихся, ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Реализовать с 01.09.2023 профессиональный минимум в МБОУ Большекуликовской СОШ в соответствии с вышеназванными Методическими рекомендациями.

2.Утвердить Положение о реализации профориентационного минимума в МБОУ Большекуликовская СОШ (Приложение 1).

3.Создать рабочую группу по реализации профориентационного минимума в составе:

Шебалкина Е.И., заместитель директора по воспитательной работе -
руководитель рабочей группы

Синельникова Л.А., Сеницына В.В., Платицына Л.А., Толстопятков
А.В., Гаврикова О.Н., Шпякин Н.А - члены рабочей группы.

4.Назначить ответственным за реализацию профминимума в школе и филиалах заместителя директора по ВР Шебалкину Е.И.

5.Шебалкиной Е.И.:

5.1.разработать план профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной – 60 ч.) – до 24.08.2023г.;

5.2.обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2023г.;

5.3.контролировать проведение педагогами профориентационных занятий в 6-11 классах (1 час в неделю) еженедельно в четверг последним уроком;

5.4.провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.

6.Назначить педагогом-навигатором, ответственным за работу на платформе«Билет в будущее» социального педагога Синельникову Л.А.

7.Классным руководителям 6-11 классов:

7.1. провести информационно - просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г.,

7.2. обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.

8. Назначить ответственными специалистами по организации профориентационных мероприятий в рамках проекта «Билет в будущее» следующих педагогических работников: Жмырову Е.С., (классного руководителя 6 класса), Димитреву Н.А., (классного руководителя 7 класса), Прохорскую Т.Н. (классного руководителя 9 класса); Платицыну Л.А. учителя Волковского филиала.

9. Педагогу-навигатору Синельниковой Л.А. обеспечить:

- регистрацию обучающихся на платформе проекта BVVINFO.RU;
- запись на профориентационные мероприятия, консультации обучающихся;
- проведение мероприятий Всероссийской недели профориентации, Всероссийского онлайн-урока, мультимедийных выставок-практикумов;
- участие в диагностических мероприятиях проекта.

10. Набережной Н.Г., ответственной за ведение сайта школы, опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума школы до 01.09.2023 г.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Шебалкину Е.И.

Директор школы:
С приказом ознакомлены:



Подпись
Подпись

И.Н. Ретюнская
Е.И. Шебалкина

Подпись Л.А. Синельникова