

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Большекуликовская средняя общеобразовательная школа**

**Принято педагогическим Советом  
МБОУ Большекуликовской СОШ  
протокол от 30.08.2024 №1**

**Утверждено  
приказом от 30.08. 2024 №154  
Директор школы: \_\_\_\_\_ И.Н.Регюнская**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ МБОУ БОЛЬШЕКУЛИКОВСКОЙ СОШ**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Методический кабинет МБОУ Большекуликовской СОШ является структурным подразделением методической службы.
- 1.2. Методическим кабинетом заведует непосредственно заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, который направляет и корректирует все направления деятельности.

**2. Цель и задачи деятельности.**

- 2.1. Целью деятельности методического кабинета является создание информационно-методической базы для поддержки учителей, совершенствования их профессиональной квалификации и самообразования.
- 2.2. Для реализации цели методический кабинет решает следующие задачи:
- обеспечивает информационную поддержку деятельности структурных подразделений методической службы образовательного учреждения;
  - создает банк данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
  - удовлетворяет запросы, потребности учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

**3. Содержание деятельности.**

- 3.1. Осуществление организационно-методической помощи учителям в научной организации труда, в развитии педагогического творчества; содействие деятельности творческих коллективов и проблемных групп.
- 3.2. Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет, и обеспечение оптимального доступа педагогических работников к любой необходимой информации.
- 3.3. Осуществление издательской деятельности на разных уровнях обобщения ценного опыта работы общеобразовательного учреждения.
- 3.4. Обеспечение хранения, пополнения и обновления методических материалов кабинета.
- 3.5. Подбор и систематизация тематических разработок, поурочных планов, организация выставок.
- 3.6. Подключение к компьютерным сетям и организация обучения педагогических работников новым информационным технологиям.

**4. Материальная база методического кабинета.**

- 4.1. Исходя из возможностей МБОУ Большекуликовской СОШ за методическим кабинетом закрепляется отдельное помещение, оснащенное современными техническими и наглядными средствами.
- 4.2. Материальная ответственность возлагается на заведующего кабинетом.
- 4.3. Финансирование методического кабинета осуществляется из средств школы и других источников.