

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большекуликовская средняя общеобразовательная школа**

Принято Управляющим советом
МБОУ Большекуликовской СОШ
протокол от 30.08.2024 №1

Утверждено
приказом от 31.08.2024 №154
Директор школы: _____ И.Н.Ретюнская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВОЛКОВСКОМ ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
БОЛЬШЕКУЛИКОВСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Волковский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Большекуликовской СОШ (далее филиал) - это обособленное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Большекуликовской средней общеобразовательной школы (далее-Школа), расположенного в деревне Новоалександровка Моршанского муниципального округа, которое создается при наличии необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.

1.2. Деятельность филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Тамбовской области, Уставом МБОУ Большекуликовской СОШ, настоящим Положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

1.5. Филиал осуществляет деятельность на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Большекуликовской средней общеобразовательной школы и настоящего Положения, утвержденного приказом директора школы по согласованию с управляющим советом Школы. Филиал осуществляет деятельность от имени Школы.

1.6. Ответственность за деятельность филиала несет назначенный приказом директора учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала и создавшее его муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

1.7. Полное наименование филиала: Волковский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Большекуликовской средней общеобразовательной школы;
сокращенное наименование Волковский филиал МБОУ Большекуликовской СОШ.

1.8. Место нахождения филиала:

Юридический адрес: 393900, Тамбовская область, Моршанский муниципальный округ, поселок Центральный, улица Школьная, дом 8а.

Фактический адрес: 393910, Тамбовская область, Моршанский муниципальный округ, д. Новоалександровка, ул. 1-я Заводская, д.2;

393910, Тамбовская область, Моршанский муниципальный округ, д. Новоалександровка, ул. 1-я Заводская, д.4.

1.9. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у филиала с момента выдачи лицензии муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению.

1.10. Филиал проходит аттестацию в составе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.11. Филиал с согласия директора МБОУ Большекуликовской СОШ может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

1.12. Ликвидация филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором МБОУ Большекуликовской СОШ в установленном порядке.

2. Цели филиала

2.1. Предметом и основным видом деятельности филиала является реализация основных общеобразовательных программ: начального общего образования, основного общего образования.

2.2. Основной целью деятельности филиала является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

2.3. Образовательная деятельность филиала направлена на решение следующих задач:

Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года)

направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование служит базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Филиал в рамках муниципального задания реализует программу дополнительного образования, не относящуюся к основным видам деятельности Школы.

3. Имущественные и финансовые основы деятельности филиала

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации филиал наделяется имуществом создавшего его муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

3.2. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Деятельность филиала финансируется Учредителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Большекуликовской СОШ.

3.4. Филиал в срок, определяемый директором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, представляет директору бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

4. Организация обучения и воспитания

4.1. Организация обучения и воспитания детей в филиале регламентируется локальными актами, принятыми в соответствии с законодательством и утвержденные приказом по школе.

4.2. Обучение и воспитание в филиале ведутся на русском языке.

4.3. Прием в филиал для обучения и воспитания оформляется приказом директора Школы.

4.4. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ: I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года), II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет). Нормативный срок обучения может быть изменен в соответствии с изменениями в законодательстве. Содержание общего (начального общего, основного общего) образования в филиале определяется программами, разработанными, утвержденными в установленном порядке и реализуемыми муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

4.5. Организация образовательного процесса в филиале строится на основе учебного плана, разработанного в соответствии с базисным учебным планом и утвержденного директором школы, и регламентируется расписанием занятий. Филиал работает по графику пятидневной рабочей недели и одну смену.

4.6. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком.

Режим работы и режим занятий в Учреждении определяется локальным актом в соответствии с законодательными актами.

4.7. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.8. Медицинское обслуживание обучающихся в филиале обеспечивается медицинским персоналом ТОГБУЗ «Моршанская центральная районная больница», который закреплен органом здравоохранения за этим филиалом и наряду с администрацией и педагогическими работниками

несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

4.9. Филиал обязан предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников.

4.10. Организация питания в филиале возлагается на назначенного приказом по Школе учителя, исполняющего обязанности руководителя филиала. В филиале должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

5. Участники учебно-воспитательного процесса, работники, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители (законные представители), обучающиеся.

5.2. В филиал принимаются дети в порядке, предусмотренном Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

5.3. Учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала, обязан ознакомить поступающего на обучение и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в филиале и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.4. Образовательные отношения в случае изменения условий получения образования могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей законных представителей) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Филиала.

5.5. Основанием для изменения или прекращения образовательных отношений является распорядительный акт директора Школы.

5.4. Права и обязанности обучающихся, работников филиала определяются Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами.

6. Управление филиалом

6.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала, назначаемый приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении.

6.3. Учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала, осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области по доверенности, выданной директором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами общеобразовательного учреждения.

6.4. Учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала:
обеспечивает функционирование филиала;
представляет филиал в отношениях с органами государственной власти и органов местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
представляет отчет о деятельности филиала в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

6.5. Учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала, несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.

6.6. Управление филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в филиале проводится совещание при руководителе, которое объединяет педагогических работников филиала. На совещании при руководителе председателем является учитель, исполняющий обязанности руководителя филиала.

Реорганизация и ликвидация филиала

7.1. Филиал может быть реорганизован в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области.

7.2. Ликвидация филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.