

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большекуликовская средняя общеобразовательная школа**

**Принято педагогическим Советом
МБОУ Большекуликовской СОШ
протокол от 30.08.2021г №1**

**Утверждено
приказом от 31.08. 2021 г №192
Директор школы: _____ И.Н.Ретюнская**

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольной системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования в МБОУ Большекуликовской СОШ (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067);
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности ОУ, качество образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- администрация ОУ, педагоги ОУ;
- педагогический совет ОУ;
- органы управления образованием (экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников);
- представители общественности.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

1.5.1.**Мониторинг** - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

1.5.2.Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в Учреждении в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

1.5.3.**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.5.4.**Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

1.5.5.**Экспертиза** – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

1.5.6.**Измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.),

имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОС.

1.5.7. Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

1.5.8. Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.6. Образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения;
- анализом творческих достижений учащихся;
- данными внутришкольного контроля;
- результатами аттестации педагогических и иных работников;
- результатами социологических исследований;
- системой медицинских исследований школьников

1.7. Объектами оценки качества образования являются:

- учебные и внеучебные достижения учащихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников и администрации ОУ;
- образовательные программы и условия их реализации;
- образовательная деятельность.

1.8. В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- образовательная статистика
- мониторинговые исследования;

-социологические опросы;

-отчеты работников образовательной организации.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования в образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

2.2.1. формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Учреждении.

2.2.2. аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;

2.2.3. оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;

2.2.4. выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

2.2.5. построение рейтинговых внутришкольных показателей качества образования (по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждого уровня).

2.2.6. формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;

2.2.7. реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

2.2.8. определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

-объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

-реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;
- учета индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей образовательных услуг;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога; соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в ОУ.

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию образовательного организация, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников и др;

3.2. Администрация образовательного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом директора ОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно –

аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора ОУ);

-принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет школы и методические объединения учителей - предметников:

-участвуют в разработке методики оценки качества образования;

- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

-участвуют в разработке критериев, которые оценивают результативность профессиональной деятельности педагогов школы;

- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.4. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОУ;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ОУ;

- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ОУ;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

-принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в ОУ;

- участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами ОУ;

-содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОУ;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОУ.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения составляется план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга рассматривается на заседании педагогического совета в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязателен для исполнения всеми работниками образовательной организации.

4.2. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в программе мониторинговых исследований ОУ. 4.3. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.4. Предметом ВСОКО являются:

4.3.1 качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

4.3.2 качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

4.3.3 качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в ОУ, условия их реализации;

4.3.4 воспитательная работа;

4.3.5 профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

4.3.6 эффективность управления качеством образования и открытость деятельности ОУ;

4.3.7 состояние здоровья обучающихся.

4.5. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора образовательного учреждения. В состав группы мониторинга могут входить:

-заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе; -руководители методических объединений;

-учителя-предметники;

-классные руководители;

-социальный педагог;

-представители из числа родительской и ученической общественности и т.д.

4.6. Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:
Анализ школьной документации.

Обработка статистических данных РИК, ОШ-1 ;

Анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации;

Протоколы экзаменов;

Протоколы проведения школьного этапа олимпиад ;

Анализ статистических данных промежуточной аттестации;

Анализ справок по внутришкольному контролю;

Анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских потребностей;

Обобщение опыта работы;

Анализ медицинских карт;

Беседы с родителями и учащимися.

4.7. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

-определение и обоснование объекта мониторинга;

-сбор данных на основе согласованных и утверждённых на методическом совете методик, используемых для мониторинга (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.);

-анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;

-выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

-распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;

-формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.8. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

4.9. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического или методического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

4.10. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательного учреждения.

4.11. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета образовательного учреждения о результатах самообследования деятельности ОУ и публикуются на сайте ОУ.

5. Показатели ВСОКО

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы ОУ. Совокупность показателей ВСОКО обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Основными показателями ВСОКО являются:

5.1. Процедура оценки качества образовательных результатов учащихся. Включает в себя:

-единый государственный экзамен для выпускников 11 класса;

- государственную итоговую аттестацию выпускников 9 класса по новой форме;

-промежуточную и текущую аттестацию учащихся;

- мониторинговые исследования качества знаний учащихся;

- участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- мониторинговое исследование учащихся 1 класса «Готовность к обучению в школе и адаптация»;

- мониторинговое исследование обученности и адаптации учащихся 5 и 10 классов;
- мониторинговое исследование образовательных достижений учащихся на разных уровнях обучения в соответствии со школьной программой мониторинговых исследований.

В качестве индивидуальных образовательных достижений могут быть:

- образовательные достижения по отдельным предметам;
- динамика образовательных достижений;
- отношение к учебным предметам;
- внеучебные компетентности (познавательные, социальные, информационные и т.д.); -удовлетворенность образованием;
- степень участия в образовательном процессе (активность работы на уроке, участие во внеурочной работе и т.д.);
- дальнейшее образование и карьера выпускника.

5.2. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования:

- новая система аттестации педагогических работников;
- отношение педагога к инновационной работе;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений, участие в научной работе и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий (в т.ч. коммуникативных и информационно-коммуникативных);
- образовательные достижения обучающихся (качественная успеваемость, отличники, медалисты; победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.);
- подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- личные достижения.

5.3. Процедура оценки качества организации образовательного процесса:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

-программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;

-оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

-обеспеченность методической и учебной литературой;

-оценка соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, ДДД, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);

- оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10;

- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;

-оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

5.4. Процедура оценки системы дополнительного образования:

-степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;

-реализация направленности программ дополнительного образования;

-доля учащихся (%), охваченных дополнительным образованием;

-количество предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг и охват ими учащихся;

-заинтересованность родителей и учащихся в дополнительных образовательных услугах;

-степень соответствия количества и качества дополнительных образовательных услуг запросам родителей и учащихся;

-результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей и т.д.);

-применимость полученных знаний и умений на практике.

5.5. Процедура оценки качества воспитательной работы включает в себя:

-степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;

-качество планирования воспитательной работы;

-охват учащихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

-наличие детского самоуправления;

- удовлетворенность учащихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- положительная динамика количества правонарушений и преступлений учащихся.

5.6. Процедура оценки комфортности обучения:

- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов; -оценку состояния условий обучения требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 (к размещению школы, земельному участку, зданию, оборудованию помещений, воздушно-тепловому режиму, искусственному и естественному освещению, водоснабжению и канализации, режиму общеобразовательного процесса, организации медицинского обслуживания, организации питания);
- оценку морально-психологического климата.

5.7. Процедура оценки здоровья обучающихся:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностика состояния здоровья обучающихся.

5.8. Процедура оценки организации питания:

- определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;
- изучение порядка определения контингента обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании;
- количество учащихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей;
- наличие претензий к качеству и ассортименту питания;
- соблюдение нормативов и требований СанПиН.

5.9. Процедура оценки качества материально-технического обеспечения образовательного процесса:

- наличие и достаточность мультимедийной техники, её соответствия современным требованиям;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью; - обеспеченность методической и учебной литературой.

5.10. Процедура оценки качества финансово-экономической деятельности:

- оценку своевременности, объективности и открытости введения новой системы оплаты труда;
- анализ штатного расписания;
- анализ наполняемости классов;
- анализ сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивности использования её расходной части;
- оценку управленческих решений, принятых по финансово-хозяйственной деятельности школы.

6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

6.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования. Периодичность проведения оценки качества образования определены циклограммой.

Циклограмма проведения процедур оценки качества образования

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответствен ный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
1	Предметные результаты	<p>доля неуспевающих;</p> <p>доля обучающихся на «4» и «5»;</p> <p>средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;</p> <p>доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика;</p> <p>доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат;</p> <p>средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;</p> <p>доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат особого образца;</p> <p>доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах.</p>	<p>Промежуточный и итоговый контроль мониторинг;</p> <p>анализ результатов итоговой аттестации</p>	Завуч	<p>по итогам четверти, полугодия; учебного года</p> <p>в соответствии с планом ВШК мониторинга</p>
2	Метапредметные результаты	<p>Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов</p>	<p>Промежуточный и итоговый контроль</p> <p>Анализ урочной и внеурочной деятельности</p>	Классный руководитель, завуч	в соответствии с планом ВШК мониторинга
3	Личностные результаты	<p>Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из</p>	<p>Мониторинговое исследование</p> <p>Анализ урочной и внеурочной</p>	Классный руководитель, завуч	в соответствии с планом ВШК мониторинга

		образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	деятельности		
4	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классный руководитель	1 раз в полугодие 1 раз в месяц
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д.	Наблюдение	Классный руководитель завуч	в соответствии с планом ВШК мониторинга
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	анкетирование	Классный руководитель	Конец учебного года
7	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9,11го класса поступивших на бюджетную форму обучения			
II. Качество реализации образовательного процесса					
8	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные	Экспертиза	Директор Завуч	1 раз в год, в соответствии с планом ВШК

		программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.			
9	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	экспертиза	Директор Завуч	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
10	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	директор Завуч	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
11	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС Процент выполнения	Экспертиза итоговый контроль	Директор Завуч	один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
12	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор Завуч	В течение года
13	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Директор Зам дир. по ВР	В течение года
14	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Зам дир. по ВР	1 раз в год
15	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное	Экспертиза	Зам дир. По ВР	В соответствии с планом ВШК и мониторинга

		время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул			
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
16	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Завуч	2 раза в год
17	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Директор Завуч	2 раза в год
18	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПин при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе Результаты проверки Роспотребнадзора	контроль Анкетирование	Завуч	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
19	Организация питания	Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опро	Родительский комитет	1 раз в месяц
20	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Классные руководители, зам дир. по ВР	в течение года

21	Использование социальной сферы социума.	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в ДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг анализ	Зам дир. по ВР	Конец учебного года
22	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза	Завуч	Конец учеб. года
23	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ	Экспертиза	Зам дир. по ВР	Конец учебного года
24	Документооборот нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	директор	В течение года

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке

